

**Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных
основных общеобразовательных программ в
МБОУ «Октябрьская СОШ»**

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ. Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ «Октябрьская СОШ», в соответствие с ФООП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 09 января 2023 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнени я	Результат	Ответствен ны й
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Январь 2023 года	<p>Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФООП СОО</p>	<p>Руководитель</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
1.2.	Проведение родительских собраний с целью	Январь 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов.	Заместитель директора по УВР

	информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП		<p>Протокол родительского собрания 5–9-х классов.</p> <p>Протокол родительского собрания 10-х классов</p>	
1.3.	<p>Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО</p>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
1.4.	<p>Проведение родительского собрания для будущих</p>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников,</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

	<p>пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО</p>		<p>посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО</p>	
1.5.	<p>Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО</p>	<p>Май–июнь 2023 года</p>	<p>Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
1.6.	<p>Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП</p>	<p>Январь–февраль 2023 года</p>	<p>Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП</p>	<p>Руководитель и рабочих групп</p>
1.7.	<p>Анализ перечня</p>	<p>Январь–</p>	<p>Аналитическая справка</p>	<p>Заместитель</p>

	учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	февраль 2023 года	заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	директора по УВР. Заведующий библиотекой
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Февраль– март 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Заместитель директора по УВР; заведующий библиотекой
1.9.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для	Февраль– март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по

	проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО		по ВР	ВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Январь 2023 года – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы

				группы
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор

2.5.	<p>Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих</p> <p>приведение ООП в соответствие с ФООП</p>	<p>Январь 2023 года</p>	<p>Приказы, локальные акты, регламентирующие</p> <p>приведение ООП в соответствие с ФООП</p>	<p>Директор.</p> <p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по ВР</p>
2.6.	<p>Внесение изменений в</p> <p>локальные акты с учетом требований ФООП</p>	<p>Январь– август 2023 года</p>	<p>Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП.</p> <p>Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ</p>	<p>Директор.</p> <p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по ВР</p>
2.7.	<p>Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП,</p> <p>на заседании педагогического совета</p>	<p>До 1 сентября 2023 года</p>	<p>Протокол заседания педагогического совета.</p> <p>Приказ об утверждении ООП, приведенных в</p>	<p>Директор.</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>

			соответствие с ФООП	
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: <input type="checkbox"/> анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; <input type="checkbox"/> анализ системы	Январь– март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы

	оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО			
3.2.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО; <input type="checkbox"/> анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО 	Январь– март 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.3.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> анализ планируемых результатов в 	Январь– март 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>

	<p>ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО; <input type="checkbox"/> анализ системы оценки достижения планируемых результатов</p>		
--	--	--	--

	ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО			
3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; □ анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	<p>Март 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел</p> <p>ООП НОО в соответствии с ФООП НОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.5.	Приведение в	Март	Содержательный раздел	Заместитель

<p>соответствие</p> <p>содержательного раздела ООП ООО с</p> <p>ФООП ООО:</p> <p>внесение в</p> <p><input type="checkbox"/> ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по</p> <p>учебным предметам</p>	<p>2023 года</p>	<p>ООП ООО в соответствии с ФООП ООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности</p>	<p>директора по</p> <p>УВР.</p> <p>Руководител ь рабочей группы</p>
--	------------------	---	---

	<p>«Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p> <p>□ анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО</p>		<p>жизнедеятельности» в составе ООП ООО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	
3.6.	<p>Приведение в соответствие содержания содержательного раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <p>□ внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы</p>

<p>язык», «Литература», «История», «Обществен н ие», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельн ости»;</p> <p><input type="checkbox"/> анализ программы развития УУД в ООП СОО и</p>		<p>составе ООП СОО.</p> <p>Программа развития УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	
--	--	---	--

	приведение в соответствие с ФООП СОО			
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Заместитель директора по ВР Руководитель рабочей группы
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
3.10	Анализ программы коррекционной работы в ООП НОО и	Март 2023 года	Программа коррекционной работы в ООП НОО в соответствии с	Заместитель директора по УВР.

	<p>приведение в соответствие с программой коррекционной работы в ФООП НОО</p>		<p>программой коррекционной работы в ФООП НОО</p>	<p>Руководитель рабочей группы</p>
3.11	<p>Анализ программы коррекционной работы в ООП ООО и приведение в соответствие с программой коррекционной работы в ФООП ООО</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Программа коррекционной работы в ООП ООО в соответствии с программой коррекционной работы в ФООП ООО</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы</p>
3.12	<p>Анализ программы коррекционной работы в ООП СОО и приведение в соответствие с программой коррекционной работы в ФООП СОО</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Программа коррекционной работы в ООП СОО в соответствии с программой коррекционной работы в ФООП СОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы</p>

3.13	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> выбор варианта учебного плана ФООП НОО; <input type="checkbox"/> формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; <input type="checkbox"/> составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО; <input type="checkbox"/> анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФООП НОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по ВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
------	--	---------------------	---	---

	федеральным планом воспитательно й работы в ФООП НОО			
3.14	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО: <input type="checkbox"/> выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. Календарный учебный график с учетом ФООП	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководител ь рабочей группы

	<p>на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения;</p> <p><input type="checkbox"/> формирование календарного учебного графика с учетом ФООП;</p> <ul style="list-style-type: none"> составление плана внеурочной деятельности и с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО; 		<p>ООО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие 			

с
федеральным
планом
воспитательн
ой работы в
ФООП ООО

3.15 Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФООП СОО: <input type="checkbox"/> выбор варианта учебного плана	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана	Заместител ь директора по УВР. Заместител ь директора по ВР.
--	---------------------	--	---

	<p>ФООП СОО или разработка учебного плана</p> <p>на основе варианта с возможностью перераспреде-</p> <p>ления часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для</p> <p>организации профильного обучения;</p> <ul style="list-style-type: none"> □ составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП СОО; • анализ плана воспитательн 		<p>ФООП СОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФООП СОО и профиля обучения.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО</p>	<p>Руководите ль рабочей группы</p>
<p>ой работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательн ой работы в ФООП СОО</p>				

4. Кадровое обеспечение

4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль– март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных	Февраль– март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР

	затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ			
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Январь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению	Январь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план	Заместитель директора по УВР

	внедрения ФООП		методической работы	
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Январь– февраль 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УВР
5.3.	Изучение нормативных документов по	Январь– май 2023 года в	Планы работы ШМО.	Заместитель директора по

	внедрению ФООП педагогическим коллективом	соответств и и с планами ШМО	Протоколы заседаний ШМО	УВР. Руководител и ШМО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР. Руководител и ШМО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	В течение всего периода реализации и ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководител ь ШМО учителей начальных классов
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП	В течение всего периода реализации	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООП в соответствии с	Заместитель директора по УВР.

	ООО в соответствии с ФООП ООО	и ООП ООО	ФООП ООО	Руководитель и предметных ШМО
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП СОО	В течение всего периода реализации и ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель и предметных ШМО
5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год.	Заместитель директора по УВР

	соответствии с ФООП		Аналитические справки по итогам ВШК	
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Январь– август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УВР. Ответственны й за сайт ОО
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО	Январь– сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР. Ответственны й за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом	Январь– сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный	Заместитель директора по УВР.

	обеспечении внедрения ФООП		стенд в холле образовательной организации	Ответственн ый за сайт ОО
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
7. Финансовое обеспечение				
7.1.	План ПФХД	в течение всего периода	Наличие документа на Сайте образовательной организации	Ответственн ый за сайт ОО