

**Перспективный план  
повышения квалификации учителей МО  
гуманитарного цикла и учителей начальных классов на 2022 - 2023 учебный год**

№	ФИО учителей	Должность	Дата прохождения курсов повышения квалификации	Учебный год			
				2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год
1.	Тавсултанова Хеда Хасановна	Учитель русского языка и литературы	2022г			+	
2.	Ибрагимова Иман	Учитель истории				+	
3.	Хажалиева Танзила Хамзатовна	Учитель английского языка	2022г		+		
4.	Хаджимурадова Заира Вахаевна	Учитель чеченского языка и литературы	2022г		+		
5.	Мадаев Тамерлан	Учитель физической культуры	2016г		+		
6.	Демхасва Райана Усамовна	Учитель русского языка и литературы	2022г		+		
7.	Даутмерзасва Лиза Ахметовна	Учитель русского языка и литературы	2022г		+		
8.	Кужулова Марем Исмаиловна	Учитель	2022г		+		

		обществознании					
9.	Байсуркаева Диана Аюбовна	Учитель ИЗО	2022г		+		
10.	Тимаров Касым Берсанович	Учитель ОБЖ	2022г		+		
11.	Тасуева Таус Умаровна	Учитель начальных классов		+			
12.	Межидова Хава Султановна	Учитель начальных классов		+	+		
13.	Муратова Тамара Сайдалиевна	Учитель начальных классов		+	+		
14.	Гехаева Мата Насруддиевна	Учитель начальных классов		+	+		

**РЕШЕНИЕ педагогического совета (Протокол № 7)**

от 24 марта 2023 год

**Тема: Переход на ФОР НОО, ФОР ОО, ФОР СОО в 2023/24 учебном году**

Присутствовали: все члены совета ( список прилагается)

Председатель – Тавсултанова Х.Х.

Секретарь – Кужулова М.И.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Приведение ООП в соответствии с ФОР (Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ).
2. Инструкция по разработке рабочей программы.
3. Подготовка выпускников 9 и 11 классов к сдаче ГИА.
4. Ответы на вопросы.

**РЕШЕНИЕ по первому вопросу:** В соответствии с Федеральным закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ, Приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 992, Приказ Минпросвещения от 23.11.2022 № 1014, Приказ Минпросвещения от 24.11.2022 № 1026, Письмо Минпросвещения от 16.01.2023 № 03-68:

Рабочей группе по переходу к ФОР НОО, ОО, СОО:

**ФОР НОО**

1. Внести изменения во все разделы ООП -целевой, содержательный и организационный. Основное требование к ООП НОО – содержание и планируемые результаты должны быть не ниже тех, что указаны в ФОР НОО (п. 3 ФОР НОО, ч. 6.1 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Учесть, что ФОР НОО разрабатывали с учетом двух ФГОС: старого 2009 года и нового 2021 года (приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 992). Однако при изучении методических рекомендаций и анализе видно, что в ФОР есть нестыковки с обоими документами, поэтому полностью заменить ООП на ФОР, как предполагалось в части 6.4 статьи 12 Закона об образовании, пока нельзя, так как отсутствуют компоненты программы, установленные стандартами. Пока скопировать компоненты ФОР.

2. Включить федеральные рабочие программы в содержательный раздел по предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (п. 4 ФОР НОО, ч. 6.3 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Содержательный раздел ФОП НОО включает:

- обязательные федеральные рабочие программы по русскому языку, литературному чтению и окружающему миру;
- программу формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральную рабочую программу воспитания.

Педагогам скопировать из ФОП обязательные рабочие программы и добавить в них тематическое планирование – оно обязательно по требованиям обоих ФГОС НОО. В планировании надо указать количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы. Также можно добавить, как учитываете рабочую программу воспитания. В ООП по новому ФГОС описать возможность использовать электронные образовательные ресурсы по каждой теме. Добавить в раздел рабочие программы по оставшимся обязательным предметам и модулям, предметам и курсам из формируемой части, в том числе курсам внеурочной деятельности (п. 31 ФГОС НОО-2021).

В ООП, разработанную по старому ФГОС НОО, дополнительно включить программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни и программу коррекционной работы, если обучать детей с ОВЗ, для которых не нужна АООП (п. 16 ФГОС НОО).

3.Руководителю ШМО учителей начальных классов Тасуевой Т.У., заместителю директора по УВР обсудить какой вариант учебного плана из организационного отдела НОО больше подходит нашей школе. При копировании федерального учебного плана скорректируйте количество часов обязательной и формируемой части программы так, чтобы соблюдалась пропорция 80/20 (п. 25 ФГОС НОО-2021, п. 15 ФГОС НОО). Несмотря на то, что федеральный учебный план можно применять без изменений вместо собственного, сохраняется требование Закона об образовании о том, что ООП должна соответствовать ФГОС (ч. 6.1 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). Юридическая сила закона выше приказа министерства, поэтому проверяющие вправе выписать предписание, если вы не будете соблюдать требования ФГОС. Рассмотрите и предложите формы промежуточной аттестации – они должны быть в учебном плане по Закону об образовании

4. Заместителю директора по УВР Бабушевой Х.Р.. скорректировать федеральный график с учетом особенностей школы. Внести сроки каникул. В ФОП дана только примерная их продолжительность, но оба ФГОС требуют указать конкретные даты (п. 32.3 ФГОС НОО-2021, п. 19.10.1 ФГОС НОО). Определить сроки проведения промежуточных аттестаций. В ФОП их нет

5. Альбиговой И.А., заместителю директора по ВР добавить в план мероприятия из собственного календарного плана воспитательной работы. ФОП устанавливает, что федеральный план единый для всех. Но школы

вправе проводить иные мероприятия согласно федеральной рабочей программе воспитания, по ключевым направлениям воспитания и дополнительного образования детей (п. 28.3 ФОП НОО).

6. Альбиговой И.А., заместителю директора по ВР конкретизировать план внеурочной деятельности под задачи и особенности школы с учетом мнения учеников. План из ФОП предлагает примерные направления и формы организации внеурочной деятельности, но не отражает распределение объема часов. Указать его самостоятельно.

## **ФОП ООО**

1. Учесть основное требование к ООП ООО – содержание и планируемые результаты должны быть не ниже тех, что указаны в ФОП ООО (п. 3 ФОП ООО, ч. 6.1 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). При разработке скопировать компоненты программы, установленные стандартом.

Поручить ответственным проверить и скорректировать в соответствии с ФОП ООО и стандартами все разделы ООП – целевой, содержательный и организационный.

В целевой раздел в соответствии с ФОП ООО включить пояснительную записку, планируемые результаты освоения ФОП ООО и систему оценки достижения планируемых результатов. Такая структура соответствует обоим ФГОС ООО. Однако компоненты разделов отличаются.

1.1. Руководителям ШМО учителей-предметников включить федеральные рабочие программы по предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (п. 4 ФОП ООО, ч. 6.3 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Содержательный раздел ФОП ООО включает:

- обязательные федеральные рабочие программы по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, географии и ОБЖ;
- программу формирования универсальных учебных действий;
- федеральную рабочую программу воспитания.

1.2. Поручить педагогам добавить в обязательные рабочие программы тематическое планирование. Однако тематическое планирование обязательно по требованиям обоих ФГОС ООО. Указать количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы. Также добавить рабочую программу воспитания. В ООП по новому ФГОС описать возможность использовать электронные образовательные ресурсы по каждой теме.

2. Педагогам, реализующим ООО включить в раздел рабочие программы по оставшимся обязательным предметам и модулям, предметам и курсам из формируемой части, в том числе курсам внеурочной деятельности. При необходимости надо включить и программу коррекционной работы, если

обучаете детей с ОВЗ, для которых не нужна АООП (п. 32.1 ФГОС ООО-2021, п. 14 ФГОС ООО). Эти компоненты можно взять из вашей ООП ООО.

3. Заместителю директора по УВР Бабушевой Х.Р., скорректировать федеральный график с учетом особенностей школы. Внести сроки каникул. В ФОП дана только примерная их продолжительность, но оба ФГОС требуют указать конкретные даты (п. 32.3 ФГОС ООО-2021, п. 19.10.1 ФГОС ООО). Определить сроки проведения промежуточных аттестаций. В ФОП их нет

4. Руководителям ШМО обсудить с коллегами, какой вариант учебного плана больше подходит нашей школе. При выборе учтите количество учебных дней в неделе – пять или шесть. Подходящий вариант подведем под план из своей ООП ООО. Например, перераспределим время изучения предметов, по которым не проводится ГИА, в пользу других, в том числе на организацию углубленного изучения и профильное обучение (ч. 6.2 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

При копировании федерального учебного плана скорректировать количество часов обязательной и формируемой части программы так, чтобы соблюдалась пропорция 70/30 (п. 26 ФГОС ООО-2021, п. 15 ФГОС ООО). Проверяющие выпишут предписание, если нарушим требования ФГОС.

Внести формы промежуточной аттестации – они должны быть в учебном плане по Закону об образовании.

5. Проверить название предметных областей и предметов. Например, в первом варианте федерального учебного плана нет области «Родной язык и родная литература», а предмет «Родной язык» указан в области «Русский язык и литература». Это противоречит обоим ФГОС ООО. Перечень предметов не соответствует старому ФГОС ООО – нет истории России и всеобщей истории, но есть вероятность и статистика.

6. Бабушевой Х.Р., заместителю директора по УВР оставить план внеурочной деятельности из своей ООП ООО. По мере поступления методических рекомендаций скорректировать его с учетом идей из плана ФОП. Например, разработчики разрешили перенести образовательную нагрузку, реализуемую через внеурочную деятельность, на каникулы – но не более половины от общего количества часов. Внеурочную деятельность в каникулярное время можно реализовывать в рамках лагеря с дневным пребыванием на базе школы, в походах, поездках и т.д.

7. Альбиговой И.А, оставить календарный учебный график из своей ООП ООО. Разработчики ФОП указывают, что школа составляет график с учетом мнения участников образовательных отношений, региональных и этнокультурных традиций, плановых мероприятий учреждений культуры региона (п. 28.14 ФОП ООО)

8. Рабочей группе поручить оставить подраздел «Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с

требованиями ФГОС ООО» из нашей действующей ООП ООО. Проверить на соответствие ФГОС ООО.

## **ФОП СОО**

Основное требование к ООП СОО – содержание и планируемые результаты должны быть не ниже тех, что указаны в ФОП СОО (п. 3 ФОП СОО, ч. 6.1 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

ФОП составлена так, что пока не может заменить ООП полностью, как предполагалось в части 6.4 статьи 12 Закона об образовании. В ней отсутствуют компоненты программы, установленные стандартами. Однако допускается копировать части из ФОП и не разрабатывать свои.

1. Рабочей группе по переходу к ФОП внести изменения во все разделы ООП – целевой, содержательный и организационный:

### **Целевой раздел ООП СОО**

Целевой раздел ФОП СОО включает пояснительную записку, планируемые результаты освоения программы и систему оценки достижения планируемых результатов. Такая структура соответствует ФГОС СОО.

Поручить рабочей группе в пояснительной записке написать общую характеристику ООП СОО и определить общие подходы к организации внеурочной деятельности. Этих сведений нет в ФОП, но их требует ФГОС (п. 18.1.1 ФГОС СОО).

При копировании подраздела «Планируемые результаты освоения программы» дополнить его планируемыми результатами освоения предметов и курсов, которых нет в ФОП – обязательных по ФГОС СОО и дополнительных, включенных с учетом мнения детей и особенностей школы.

Подраздел «Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО» оставить из своей ООП СОО. При необходимости скорректировать с учетом содержания ФОП. Копировать подраздел полностью из ФОП, доработать под специфику нашей школы. Дополнительно указать особенности оценки по отдельным учебным предметам в приложении к ООП СОО (п. 18.26 ФОП СОО). Включить в приложение:

- список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки – например, текущая или тематическая, устно или письменно, практика;
- требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию;
- график контрольных мероприятий.

### **Содержательный раздел ООП СОО**

Основное требование к содержательному разделу: включать федеральные рабочие программы по предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности

жизнедеятельности» (п. 4 ФООП СОО, ч. 6.3 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Содержательный раздел ФООП СОО включает:

- обязательные федеральные рабочие программы по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, географии и ОБЖ;
- программу формирования универсальных учебных действий;
- федеральную рабочую программу воспитания.

Поручить педагогам добавить в обязательные рабочие программы тематическое планирование (п. 18.2.2 ФГОС СОО). Указать количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы. Добавить примечание, как учитываете при обучении рабочую программу воспитания.

Добавить в раздел рабочие программы по оставшимся обязательным предметам, предметам и курсам из формируемой части, в том числе курсам внеурочной деятельности. При необходимости включить и программу коррекционной работы, если обучаете детей с ОВЗ, для которых не нужна АООП (п. 14 ФГОС СОО). Эти компоненты можно оставить из нашей ООП СОО.

Обсудить с коллегами, какой вариант больше подходит вашей школе. При копировании федерального учебного плана скорректировать количество часов обязательной и формируемой части программы так, чтобы соблюдалась пропорция 80/20 (п. 25 ФГОС НОО-2021, п. 15 ФГОС НОО). Несмотря на то, что федеральный учебный план можно применять без изменений вместо собственного, сохраняется требование Закона об образовании о том, что ООП должна соответствовать ФГОС (ч. 6.1 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

2. Бабушевой Х.Р., заместителю директора по УВР. Конкретизировать план под задачи и особенности школы с учетом мнения учеников. План из ФООП предлагает примерные направления и формы организации внеурочной деятельности, но не отражает распределение объема часов. Указать его самостоятельно и представить на утверждение. Дописать формы промежуточной аттестации – они должны быть в учебном плане по Закону об образовании

3. Бабушевой Х.Р., заместителю директора по УВР. Оставить план внеурочной деятельности из своей ООП СОО. Можно скорректировать его с учетом идей из плана ФООП. Например, разработчики разрешили перенести образовательную нагрузку, реализуемую через внеурочную деятельность, на каникулы – в рамках лагеря с дневным пребыванием на базе школы, в походах, поездках и т.д. Можно ввести инвариантную часть плана, которая не зависит от профиля. Включить в нее:



21.09.2022 № 858 в 2023/34 учебном году. Ответственные – Бициева Л.Х. Альбигова И.А., Бабушева Х.Р.

Рабочей группе к следующему заседанию внести предложения к проекту ООП в соответствии с ФОП СОО, которая **содержит** обязательные федеральные рабочие программы по предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности». До 01.09.2025 можно реализовывать свой учебный план для учащихся, принятых на ФГОС СОО в редакции приказа от 11.12.2020 № 712. Использовать учебники из нового ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858 в 2023/34 учебном году. Ответственные – Бициева Л.Х., Альбигова И.А., Бабушева Х.Р.

Учесть сложные моменты при составлении программы:

**Момент 1.** Федеральный календарный план воспитательной работы един для всех. Но можно проводить еще мероприятия из федеральной рабочей программы воспитания по ключевым направлениям воспитания и допобразования детей.

**Момент 2.** Нет углубленного изучения русского и родного языка, родной литературы, второго иностранного языка, физкультуры и ОБЖ. Это противоречит ФГОС СОО и Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

**Момент 3.** В федеральных учебных планах не соблюдена пропорция обязательной и формируемой части ООП по ФГОС.

**Момент 4.** В федеральных рабочих программах нет тематического планирования и упоминания об использовании ЭСО.

**Момент 5.** В федеральных учебных планах путаница с предметными областями и предметами по разным поколениям ФГОС.

**РЕШЕНИЕ по второму вопросу:** Учителям начальных классов, учителям-предметникам работать над рабочими программами в соответствии с данной инструкцией:

1. Учителям предметов русский язык, литература, история, обществознание, география и ОБЖ, которые школьники будут изучать на базовом уровне, использовать федеральные рабочие программы из ФОП.

Если выявите, что содержание федеральной рабочей программы не соответствует предметным результатам во ФГОС, то дополните программу содержанием, которого недостает. Школа обязана соблюдать требования ФГОС. Закон об образовании имеет юридическую силу выше, чем приказы министерства, и устанавливает приоритет ФГОС над федеральными программами.

- организацию жизни ученических сообществ в форме клубных встреч, участие детей в делах классного ученического коллектива и в общих коллективных делах школы;
- проведение ежемесячного учебного собрания по организации учебного процесса, индивидуальных и групповых консультаций;
- поездки учеников 10-х классов на весенних каникулах в организации профессионального и высшего образования и их обсуждение

4. Альбиговой И.А., заместителю директора по ВР. Добавить в план мероприятия из собственного календарного плана воспитательной работы. ФОП устанавливает, что федеральный план единый для всех. Но школы вправе проводить иные мероприятия согласно федеральной рабочей программе воспитания, по ключевым направлениям воспитания и дополнительного образования детей (п. 30.3 ФОП СОО)

5. Бабушевой Х.Р., заместителю директора по УВР. Скорректировать федеральный график с учетом особенностей школы. Например, указать trimestры вместо четвертей, если организовали обучение по trimestрам.

Внесите сроки каникул.

6. Бабушевой Х.Р., заместителю директора по УВР. Написать сроки проведения промежуточных аттестаций. В ФОП их нет. Поручить рабочей группе оставить подраздел «Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО» из нашей действующей ООП СОО. Проверить, соответствует ли он ФГОС.

Использовать учебники из нового ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858 в 2023/34 учебном году.

Рабочей группе к следующему заседанию внести предложения к проекту ООП в соответствии с ФОП НОО. При составлении предложений учесть два ФГОС – старый 2009 года и новый 2021 года. Предметы, которые включены в обязательные федеральные рабочие программы «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» включить в ООП НОО. Остальное – оставить или изменить предложенное в ФОП. Использовать учебники из нового ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858 в 2023/34 учебном году. Ответственные – Бициева Л.Х., Альбигова И.А., Бабушева Х.Р.

Рабочей группе к следующему заседанию внести предложения к проекту ООП в соответствии с ФОП ООО. Составить с учетом двух ФГОС – старого 2010 года и нового 2021 года. Содержит обязательные федеральные рабочие программы по предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности», которые включить в ООП ООО. Использовать учебники из нового ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от

Для обязательных предметов на углубленном уровне самостоятельно разработать рабочие программы. Взять за основу федеральные рабочие программы, чтобы содержание учебного предмета или курса было ниже соответствующего содержания в ФОП (ч. 6.1 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

2. Рабочие программы по другим предметам разработать самостоятельно. Но соотнесите содержание, которое вы запланировали в рабочей программе, с обновленным ФГОС СОО, а также ФОП. Минпросвещения планирует дополнить ФОП федеральными рабочими программами по остальным предметам. Так же ведомство рекомендует использовать федеральные рабочие программы в неизменном виде или в качестве методической основы, чтобы разработать авторскую программу (письмо Минпросвещения от 16.01.2023 № 03-68).

3. В содержании рабочей программы описать разделы или темы учебного предмета, курса. Содержание должно быть таким, чтобы ученик смог достичь планируемых результатов освоения предмета, курса. За основу взять содержательный раздел ФОП. Для начала обозначить разделы, которые школьники изучают на уровне СОО по годам обучения. Затем в разделах выделить тематические блоки и указать все темы. Потом зафиксировать определенное количество часов, которое необходимо ученикам, чтобы освоить каждый блок. Так вы соотнесете темы и часы с таблицей тематического планирования.

4. Проверить что в содержании рабочих программ учли концепции преподавания учебных предметов и предметных областей, которые уже утвердили. Если вы составляете рабочую программу курса внеурочной деятельности, обязательно отметьте в содержании формы проведения занятий с детьми (п. 18.2.2 ФГОС СОО).

Приложить к рабочей программе дополнительные материалы: перечень оценочных, учебных и методических материалов, которые планируете использовать в работе.

### **РЕШЕНИЕ по третьему вопросу:**

В соответствии с Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897., Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, с планом работы школы на 2022/23 учебный год и планом функционирования ВСОКО на 2022/23 учебный год проведен контроль качества образовательных результатов учащихся 9-х и 11-х классов перед проведением ГИА.

Заместителю директора по УВР Бабушевой Х.Р.:

1.1. Ознакомить педагогический коллектив на заседаниях школьных методических объединений с результатами контроля качества образовательных результатов выпускников 9-х классов перед ГИА (до 07.12.2022, до 22.03.2023 года).

1.2. Скорректировать план работы с группой риска, чтобы ликвидировать неудовлетворительные результаты диагностических работ в апреле-мае.

1.3. Контролировать выполнение планов через посещение уроков, индивидуальных консультаций, собеседование с учащимися и их родителями (постоянно).

1.4. Руководителям школьных методических объединений изучить на заседаниях методических объединений результаты диагностических работ и определить темы, которые необходимо включить в уроки и консультирование в апреле.

1.5. Педагогам-предметникам Миталаевой К.И., Тавсултановой Х.Х. Включать в уроки задания, в которых были допущены ошибки в диагностической работе (постоянно).

1.6. Внести мероприятия по корректировке выявленных недостатков в план подготовки к ГИА-9,11 по предметам. Проводить индивидуальную работу с учениками группы риска (постоянно).

1.7. Классным руководителям Тимирбулатовой Р.И., Бабушевой Х.Р., Провести родительское собрание, чтобы ознакомить родителей с готовностью учащихся к ГИА-9, процедурой проведения экзаменов (до 21.04.2023).

Председатель

Секретарь

  


Х.Х. Тавсултанова

М.И. Кужулова